

**Projekt**

z dnia 10 września 2020 r.

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W HRUBIESZOWIE**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy  
Miejskiej Hrubieszów**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LVII/429/2018 Rady Miejskiej w Hrubieszowie z dnia 8 sierpnia 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Anna Naja**

## **Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej "przedsiębiorstwem" oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określenia Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.).

### **Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (05 bara) i nie większym niż 0,5 MPa (5 barów) oraz dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić wodę należytej jakości przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości określonej w umowie, nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych gwarantującą odprowadzanie ścieków w ilości określonej w umowie, nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę.

§ 3. 1. Do obowiązków przedsiębiorstwa należy utrzymywanie w sprawności technicznej urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym niezwłoczne usuwanie awarii urządzeń będących w posiadaniu przedsiębiorstwa.

2. Przedsiębiorstwo jest uprawnione do zmiany średnicy wodomierzy, będących własnością przedsiębiorstwa, w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

### **Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. Umowa zawierana jest na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość jest przyłączona do sieci. Wniosek powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) adres nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z wnioskiem o zawarcie umowy;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej należącej do przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej należącej do przedsiębiorstwa, czy też odprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.

§ 5. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą odbiorcy usług, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę z nowym odbiorcą usług z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług, chyba że potrzeby nowego odbiorcy usług wymagają zmiany tych warunków.

#### **Rozdział 4.**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 6. 1. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

2. Przedsiębiorstwo dołącza do zawieranej umowy aktualnie obowiązującą taryfę, zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

3. W okresie odczytów przy zmianie stawek opłat, ilość wody ustalana będzie proporcjonalnie do zużycia wody przed zmianą i po wprowadzeniu zmiany stawek opłat.

§ 7. 1. Długość okresu rozliczeniowego określa umowa.

2. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.

#### **Rozdział 5.**

##### **Warunki przyłączania do sieci**

§ 8. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci składa wniosek do przedsiębiorstwa o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

§ 9. Warunki przyłączenia do sieci powinny określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa;
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego;
- 4) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków.

#### **Rozdział 6.**

##### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 10. 1. Dostępność do usług odbiorca uzyskuje po wybudowaniu przyłączy do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej zrealizowanych na podstawie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej spełniających jednocześnie poniższe wymagania:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur do przesyłu wody przeznaczonej do picia posiadających atest PZH, o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min 1,00 MPa;
- 2) na przyłączy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną dostosowaną do terenu, w którym będzie zlokalizowana;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur przeznaczonych do przesyłu ścieków sanitarnych, o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do rodzaju gruntu i obciążenia terenu;
- 4) przewody wodociągowe i kanalizacyjne należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą w odniesieniu do zagospodarowania terenu i zagłębieniu poniżej strefy przemarzania gruntu;
- 5) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą przepompowni.

2. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 11. 1. Należy poinformować w formie pisemnej przedsiębiorstwo o planowanych terminach rozpoczęcia i zakończenia robót.

2. Włączenia przyłączy do sieci wodociągowo-kanalizacyjnych mogą dokonywać:

- 1) uprawnieni pracownicy przedsiębiorstwa;
- 2) inni wykonawcy za zgodą przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru technicznego robót potwierdzającego sprawność przyłącza, na podstawie odbiorów technicznych częściowych dla robót zanikających i odbioru technicznego końcowego po zakończeniu robót.

4. Odbiory częściowe oraz odbiór końcowy przyłączy po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru, są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza.

6. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia gotowości do odbioru.

7. W ramach czynności związanych z odbiorami, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z zapisami wynikającymi z rozdziału 5 i 6.

8. Odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.

9. Dokumentowanie odbiorów następuje poprzez spisanie protokołu pomiędzy przedstawicielami stron uczestniczących w procesie inwestycyjnym i przedsiębiorstwem.

10. W przypadku braku możliwości odbioru, sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień.

11. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

12. Przedsiębiorstwo uruchamia przyłącze i rozpoczyna dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni od podpisania umowy i zamontowania wodomierza głównego.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile ich przewidywany czas przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku/ nieruchomości i/lub osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców o płukankach sieci, planowanych pracach konserwacyjno-remontowych w sposób zwyczajowo przyjęty z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.

§ 13. Przedsiębiorstwo niezwłocznie zawiadamia Burmistrza Miasta Hrubieszowa i Powiatowego Inspektora Sanitarnego o odcięciu dostawy wody i zamknięciu przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 14. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana do przedsiębiorstwa w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej na wskazany adres e-mail.

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub jej doręczenia w inny sposób.

5. Podstawą reklamacji jakości dostarczonej wody jest zgłoszenie przez odbiorcę pogorszenia jakości wody umożliwiające przedsiębiorstwu pobór próbek wody do analizy. Woda do analizy będzie pobierana w węźle wodomierzowym za zaworem głównym.

6. Jeżeli reklamacja dotyczy wskazań wodomierza, sprawdzenie następuje przez uprawnione jednostki na pisemny wniosek odbiorcy.

7. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia pisemnego uzasadnienia.

§ 16. W siedzibie przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa winny być udostępniane wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów taryfy;
- 2) "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków" na terenie Gminy Miejskiej Hrubieszów";
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzanych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 17. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są jednostki straży pożarnej.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany jest z hydrantów na sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz z innych miejsc uzgodnionych z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych kwartalnie przez jednostki straży pożarnej do Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz do Burmistrza Miasta Hrubieszowa.

## Uzasadnienie

Przyjęcie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wynika z ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zgodnie z art.19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.) Rada gminy, na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego, rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

	<b>Imię i nazwisko, stanowisko</b>	<b>Data</b>	<b>Podpis</b>
Sporządził (a):	ANNA FRĄCZEK Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska		
Sprawdzono pod względem formalno - prawnym:	MARIOLA SADOWSKA Radca prawny Urzędu		
Uzgodniono pod względem merytorycznym z naczelnikami wydziałów lub kierownikami jednostek organizacyjnych, których zadań dotyczy lub może dotyczyć treść aktu:			
Sprawdzono pod względem redakcyjnym:	MONIKA PODOLAK Sekretarz Miasta		
Uzgodniono ze Skarbnikiem (gdy projekt aktu związany jest z koniecznością wydatkowania środków z budżetu):			
Zatwierdzono przez Burmistrza:			