Opublikowano na *Miasto Hrubieszów* (https://www.miasto.hrubieszow.pl)

Ewidencja Działalności Gospodarczej

Aktualne formularze i załączniki dostępne na stronie centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej [1].

CENTRALNA EWIDENCJA I INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ [1]

Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Wymagane dokumenty:

- wniosek CEIDG-1 o wpis do CEIDG przedsiębiorcy,
- dokument tożsamości (dowód osobisty, paszport),
- karta pobytu wraz z oryginałem decyzji nadającej status cudzoziemcowi w przypadku, gdy wniosek składa osoba zagraniczna, o której mowa w art. 4 ust. 2 lub ust. 4 lub ust. 5 ustawy o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).

Wniosek CEIDG-1 dla osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą jest jednocześnie:

- wnioskiem o wpis do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON);

- zgłoszeniem identyfikacyjnym albo aktualizacyjnym do naczelnika urzędu skarbowego (NIP);
- oświadczeniem o wyborze formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- zgłoszeniem albo zmianą zgłoszenia płatnika składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- oświadczeniem o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników.

Termin i sposób załatwiania:

Osoba fizyczna może złożyć wniosek o wpis do CEIDG:

- **elektronicznie** na stronie www.ceidg.giv.pl - wniosek musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.
- **wypełnić wniosek online i złożyć go w urzędzie -** złożenie wniosku w trybie anonimowym za pośrednictwem CEIDG wymaga wizyty wnioskodawcy w Urzędzie Gminy w ciągu 7 dni od daty wypełnienia wniosku w celu potwierdzenia tożsamości. Urzędnik odnajduje wniosek w CEIDG po numerze wniosku, drukuje i przedkłada wnioskodawcy do podpisania. W takim przypadku dniem złożenia wniosku jest dzień, w którym wnioskodawca podpisał wniosek w urzędzie.
- w**ypełnić wniosek przez telefon i złożyć go w urzędzie** - wniosek CEIDG-1 można wypełnić również przez telefon. W tym celu należy skontaktować się z infolinią Centrum Pomocy Przedsiębiorcy (tel.: 801 055 088 lub22 765 67 32) i wspólnie z konsultantem wypełnić wniosek. Po rozmowie, wysyłany jest SMS z numerem wniosku, który jest wnioskiem roboczym i wymaga wizyty wnioskodawcy w Urzędzie Gminy w ciągu 7 dni od daty wypełnienia wniosku w celu potwierdzenia tożsamości. Urzędnik odnajduje wniosek w CEIDG po numerze wniosku, drukuje i przedkłada wnioskodawcy do podpisania. W takim przypadku dniem złożenia wniosku jest dzień, w którym wnioskodawca podpisał wniosek w urzędzie.
- **osobiście w wybranym Urzędzie Miasta lub Gminy** – wniosek CEIDG-1 można złożyć w formie papierowej w urzędzie. Urzędnik potwierdzi za pokwitowaniem przyjęcie wniosku i najpóźniej następnego dnia wprowadzi dane z wniosku do systemu CEIDG.
- **przez pełnomocnika**- wystarczające jest udzielenie pełnomocnictwa na piśmie, które upoważnia do dokonywania określonych czynności w Twoim imieniu.W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, każdorazowe przedłożenie przed organem gminy dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie 17 zł. Jeżeli pełnomocnictwo udzielone jest zstępnym, wstępnym członkom rodziny, małżonkowi lub rodzeństwu, następuje zwolnienie z opłaty skarbowej. Do

wniosku dołącza się oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, zgodnie z art. 33 § 3 Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Można też ustanowić pełnomocnika [2]w [2]CEIDG. [2]

- **wysłać listem poleconym**- wypełniony wniosek CEIDG-1 można wysłać listem poleconym. W przypadku przesłania wniosku listem poleconym powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza.

Organ gminy przekształca wniosek na postać dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od jego otrzymania. Jeżeli wniosek jest niepoprawny - organ gminy wzywa do jego skorygowania lub uzupełnienia ze wskazaniem uchybień, w terminie 7 dni roboczych pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Na podstawie złożonego wniosku publikowany jest na stronie ministra właściwego do spraw gospodarki: www.firma.gov.pl [3] wpis, który można w każdej chwili wydrukować. Dane i informacje udostępniane na stronie internetowej CEIDG są jawne.

Zawieszenie działalności gospodarczej

Przed złożeniem wniosku o zawieszenie działalności gospodarczej do CEIDG:

- zaplanuj od jakiego dnia ma nastąpić zawieszenie
- zdecyduj czy chcesz zawiesić działalność bezterminowo czy na czas określony.

Data rozpoczęcia zawieszenia może pokrywać się z datą złożenia wniosku, ale możesz też wskazać datę wcześniejszą lub późniejszą niż złożenie wniosku. Zastanów się, czy wybrana data nie koliduje z czynnościami, jakie wykonałeś lub planujesz wykonać jako przedsiębiorca. Sprawdź też jakie skutki w zakresie składek ZUS i podatków wiążą się z wybraną przez ciebie datą rozpoczęcia zawieszenia.

Okres zawieszenia zależy od ciebie, nie może być jednak krótszy niż 30 dni. Jeśli we wniosku o zawieszenie wskażesz datę wznowienia działalności, działalność zostanie wznowiona w wybranym dniu, bez konieczności składania dodatkowego wniosku w tym zakresie. Jeśli nie podasz daty wznowienia, działalność będzie zawieszona bezterminowo, dopóki jej nie wznowisz albo nie wykreślisz.

Zawieszenie działalności gospodarczej, a spółka cywilna

Jeżeli działalność gospodarcza wykonywana jest w formie spółki cywilnej, zawieszenie jest skuteczne pod warunkiem jej zawieszenia przez wszystkich wspólników.

Wznowienie działalności gospodarczej

Jako przedsiębiorca wpisany do CEIDG możesz zawiesić działalność gospodarczą [4] na czas nieokreślony albo określony nie krótszy niż 30 dni. Jeśli zawiesiłeś działalność **na czas określony** - czyli wskazałeś we wniosku o zawieszenie datę jej wznowienia - działalność zostanie wznowiona automatycznie w wybranym przez ciebie dniu, bez konieczności składania dodatkowego wniosku w tym zakresie. Jeśli zawiesiłeś działalność **na czas nieokreślony,** albo chcesz zmienić określoną wcześniej datę wznowienia, musisz złożyć wniosek do CEIDG.

Od kiedy następuje wznowienie działalności gospodarczej

Wniosek o wznowienie działalności możesz złożyć przed, w dniu jak i po planowanej dacie wznowienia. Pamiętaj, aby zachować inne terminy (na przykład płatności składek czy zaliczek na podatek) wynikające z przepisów prawa. Przedsiębiorca, który decyduje się wznowić działalność gospodarczą wystarczy, że złoży wniosek CEIDG-1. Informacja o odwieszeniu automatycznie trafi do ZUS, KRUS, US i GUS.

Jak wyrejestrować firmę z CEIDG

Jeśli chcesz zamknąć **jednoosobową działalność gospodarczą**, musisz złożyć do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wniosek o wykreślenie działalności na formularzu CEIDG-1 [5]. Wniosek o zaprzestaniu wykonywania działalności możesz złożyć w dniu jak i po dacie zaprzestania. Data wskazana we wniosku, jest datą ostatniego dnia wykonywania działalności gospodarczej.

Zaświadczenie o wykreśleniu twojej firmy możesz pobrać ze strony CEIDG: wyszukaj firmę w bazie przedsiębiorców [6], pobierz i zapisz lub wydrukuj zaświadczenie. Pomimo wykreślenia, dane twojej firmy **nie znikają z ewidencji** . Są nadal widoczne, choć jest przy nich informacja o dacie wykreślenia z CEIDG. Informacja o wykreśleniu firmy z CEIDG zostaje automatycznie przesłana do do ZUS, KRUS, US i GUS.

Tryb odwoławczy:

- nie dotyczy -

Podstawa prawna:

- Ustawa Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.)
- Ustawa o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1291, z późn. zm.)
- Ustawa o Rzeczniku Małych i Średnich Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 648)
- Ustawa o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1252)
- *Ustawa o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej (Dz. U. z 2018 r. poz 1629, z późn. zm).*

Miejsce złożenia dokumentów:

Wydział Inwestycji i Rozwoju
ul. 3 Maja 15 pokój nr 21
22-500 Hrubieszów
tel.: 84 6962380 wew. 54

URL źródłowy: https://www.miasto.hrubieszow.pl/page/ewidencja-dzia%C5%82alno%C5%9Bci-gospodarczej?nopaging=1

Odnośniki
[1] https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/
[2] https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-w-urzedzie/zalatwianie-spraw-firmowych-przez-pelnomocnika/pelnomocnik-wpisany-do-ceidg
[3] http://www.firma.gov.pl/
[4] https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/zawieszenie-wznowienie-i-zamkniecie-firmy/chce-zawiesic-firme-jednoosobowa/na-czym-polega-zawieszenie-dzialalnosci-gospodarczej-zarejestrowanej-w-ceidg
[5] https://media.biznes.gov.pl/v1/files/leaflets/656/CEIDG-1.pdf
[6] https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx